

Mieszkowice, dnia 13 października 2025 roku

Protokół nr 32/2025

**z kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Mieszkowicach
w dniu 13 października 2025 roku.**

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Mieszkowicach zgodnie z planem pracy na 2025 rok przyjętym uchwałą Nr VII/74/2025 Rady Miejskiej w Mieszkowicach z dnia 31 stycznia 2025 roku przeprowadziła kontrolę w zakresie wydatków poniesionych przez gminę na gospodarowanie odpadami komunalnymi, stan zadłużenia za I półrocze 2025 roku, perspektywy i plany na przyszłość.

W dniu 13 października 2025 roku kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w składzie:

1. radna Katarzyna Gręda - przewodnicząca komisji
2. radna Maria Spirzak - wiceprzewodnicząca komisji
3. radna Aneta Kwiek - członek komisji
4. radny Konstanty Michałowski - członek komisji
5. radny Mateusz Srokowski - członek komisji

Kontrolę przeprowadzono na podstawie pisemnego upoważnienia z dnia 3 października 2025 roku, zgodnie z określonym w nim zakresem tj.

1. Analiza umów zawartych przez Gminę Mieszkowice w zakresie gospodarowania odpadami
2. Analiza kosztów poniesionych na gospodarkę odpadami w I półroczu 2025 roku, stan zadłużenia i ściągальność opłat
3. omówienie najistotniejszych problemów związanych z gromadzeniem, odbieraniem i zbywaniem odpadów komunalnych.
4. perspektywy i plany na przyszłość w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi

Czas trwania kontroli w dniu 13 października 2025 roku, od godz. 8:00 do godz. 12:00

W trakcie kontroli informacji udzielała pani Anna Mich – pracownik Stanowiska ds. Gospodarki Odpadami Komunalnymi.

W posiedzeniu komisji udział wzięły także pan Paweł Mokrzycki – prezes Zakładu Usług Komunalnych w Mieszkowicach.

Zadania z zakresu gospodarki odpadami wykonywane są przez Zakład Usług Komunalnych w Mieszkowicach na podstawie umowy zawartej w dniu 27.12.2024 roku. Przedmiotem

umowy jest wykonanie usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu gminy Mieszkowice w roku 2025, w sposób określających wszystkie wytyczne i wymogi określone w SWZ (stanowiącym załącznik do umowy). W § 9 umowy określono wynagrodzenie wykonawcy oferowanego za wykonanie całości umowy w wysokości 2 353 784,40 zł brutto, które zostało określone jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych przez zamawiającego oraz wskazanych przez wykonawcę cen jednostkowych. W przedmiotowej umowie ustalono następujące ceny jednostkowe: 13173,60 zł brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg niesegregowanych odpadów komunalnych oraz 867,24 zł brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg gromadzonych na nieruchomości w sposób selektywny odpadów komunalnych.

KLASYFIKACJA	Wydatki	
	PLAN FINANSOWY	WYKONANIE
900-90002-4010	133.565,00	90.651,85
900-90002-4040	5.880,00	5.879,48
900-90002-4110	22.145,00	14.280,30
900-90002-4120	2.200,00	961,97
900-90002-4170	3.865,00	0,00
900-90002-4210	2.354,60	0,00
900-90002-4280	340,00	340,00
900-90002-4300	2.382.750,00	1.880.563,08
900-90002-4390	12.300,00	12.300,00
900-90002-4440	3.858,40	2.723,40
900-90002-4700	800,00	0,00
900-90002-6050	19.926,00	19.926,00
RAZEM	2.589.984,00	2.027.626,08

KLASYFIKACJA	DOCHODY	
	PLAN FINANSOWY	WYKONANIE
900-90002-0490	2.354.570,00	1.787.929,27
900-90002-4210	3000,00	3159,39
900-90002-4210	20.000,00	18.111,23

Stan zadłużenia w I półroczu 2025 r. w gospodarce odpadami komunalnymi - 707.570,01 zł.

W roku 2025 (według stanu na dzień 30.09.2025 r.) wystawiono łącznie 272 upomnienia na kwotę 424.737,05 zł. Niewielka część upomnień została spłacona (ok. 24%). Co do dalszych osób będzie prowadzona dalsza procedura windykacyjna, wystawienie tytułów wykonawczych do Urzędu Skarbowego. W celu zwiększenia efektywności działań i ściągalności zadłużenia zatrudniono nowego pracownika na stanowisku ds. kontroli i windykacji należności.

W celu uszczelnienia systemu gospodarki odpadami komunalnymi Do dnia 30.09.2025 r. wystawiono 24 pisma wzywające mieszkańców do wyjaśnienia wątpliwości co do zgłoszonych ilości osób w deklaracji za odpady komunalne. Wątpliwości odnosiły się głównie do faktu zameldowania nowo narodzonego dziecka pod danym adresem nieruchomości. Tylko 4 pisma były wezwaniem do złożenia deklaracji (brak wypełnionego obowiązku, nowi mieszkańcy). Większość pism została wyjaśniona i dokonano korekty wymiaru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Pisma wysyłane są na podstawie miesięcznych raportów z USC. W okresie letnim rozpoczęto kontrole przedsiębiorców oraz firm wpisanych do CEiDG. Celem kontroli jest zweryfikowanie czy każdy właściciel nieruchomości, który prowadzi swoją działalność na terenie gminy Mieszkowice ma zawartą umowę na odbiór odpadów z firmą wpisaną do rejestru działalności regulowanej na terenie gminy Mieszkowice. Kontroli poddano 295 firmy. Wezwano przedsiębiorców do okazania się posiadaniem umowy na odbiór odpadów z prowadzonej działalności wraz z udokumentowaniem opłat za okres 3 miesięcy. W 70% wynik kontroli przebiegł pomyślnie. Dostarczano umowy wraz z potwierdzeniami wpłat, składano oświadczenia o braku generowania odpadów z tytułu prowadzonej działalności. Co do dalszych przedsiębiorców prowadzone są czynności wyjaśniające.

Pani Anna Mich omówiła także działania podejmowane przez gminę Mieszkowice w celu zwiększenia poziomów recyklingu oraz planowane działania naprawcze polegające m. in. na:

- zintensyfikowaniu działań edukacyjnych i informacyjnych, których celem jest szerzenie wśród mieszkańców postaw ekologicznych,
- zwiększeniu nadzoru nad wykonywaniem usług związanych z odbiorem odpadów komunalnych,
- prowadzenie dalszych działań kontrolnych w zakresie prawidłowej segregacji odpadów „u źródła”
- prowadzenie dalszych działań kontrolnych w zakresie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- wsparcie finansowe i dotacje, aplikowanie o środki zewnętrzne, w tym fundusze unijne na rozwój infrastruktury i systemów recyklingu
- przeprowadzenie cyklicznych kontroli przedsiębiorców odbierających odpady komunalne.

- wdrożenie Aplikacji dla mieszkańców Gminy Mieszkowice pn. „Kiedy Śmieci”, aplikacja przypominająca o terminach wywozu, pokazująca prawidłowe zasady segregacji oraz sposoby właściwego pozbywania się odpadów

Gmina Mieszkowice w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego na lata 2021-2027 złożyła wniosek na utworzenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Funkcjonowanie PSZOK w znaczący sposób przyczyni się do uzyskania wyznaczonych dla gmin limitów w zakresie odzysku i recyklingu, co będzie uwarunkowane wdrożeniem skutecznych systemów selektywnego zbierania.

Prezes Zakładu Usług Komunalnych w Mieszkowicach pan Paweł Mokrzycki przedstawił i omówił najistotniejsze problemy w gospodarce odpadami komunalnymi w Gminie Mieszkowice. W opinii pana prezesa konieczne jest zintensyfikowanie działań w celu uszczelnienia systemu, kontroli prawidłowości deklaracji i ściągalności opłat. Ponadto w ocenie Prezesa ZUK stawki opłat określone w umowie z Gminą Mieszkowice znacznie odbiegają od rzeczywistych stawek zagospodarowania odpadów co generuje straty spółki w tym zakresie, a co z tym idzie konieczność przeznaczenia dodatkowych środków finansowych z budżetu gminy. Kolejną przyczyną wzrastających kosztów jest brak miejsca przeładunku odpadów i konieczność każdorazowego transportu odpadów do odbioru na instalację w m. Dalsze. Pan Paweł Mokrzycki wskazał także, że pozyskanie przez ZUK mniejszego, tańszego w eksploatacji ale wystarczającego do transportu odpadów segregowanych auta dostawczego także przyczyniłoby się do obniżenia kosztów transportu odpadów.

W 2025 roku Gmina Mieszkowice podjęła także działania mające na celu zwiększenie świadomości ekologicznej w zakresie prawidłowej segregacji odpadów. Realizowany jest projekt pn.: „Eko przedszkole i szkoły – nauka i edukacja przez zabawę”, dofinansowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, projekt będzie realizowany w ramach Priorytet 2 Fundusze Europejskie na rzecz zielonego Pomorza Zachodniego Działania 2.23 Ochrona przyrody i jej zasobów. Projekt obejmuje szereg działań (kampania edukacyjno-informacyjna kształtująca świadomość ekologiczną wśród dzieci i młodzieży, warsztaty ekologiczne, broszury, ulotki, „eko-akcje”- sprzątanie okolic, konkursy plastyczne i literackie z zakresu ochrony środowiska i prawidłowej segregacji odpadów, zakup zestawów do recyklingu, zakup kompostowników do szkół, liczne spotkania z ekspertami z dziedziny ochrony środowiska i ekologii, sadzenie roślin i drzew na terenie szkół) -dla uczniów szkół podstawowych z Mieszkowic i Zielina oraz przedszkola samorządowego w Mieszkowicach.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli Komisja Rewizyjna RM w Mieszkowicach wyciągnęła następujące zalecenia:

1. W 2025 roku Gmina Mieszkowice rozpoczęła szereg działań mających na celu zwiększenie ściągalności opłat za odbiór odpadów komunalnych, uszczelnienie systemu deklaracji śmieciowych. Wskazana jest dalsza kontynuacja i intensyfikacja tych działań.
2. Wyniki kontroli prawidłowości segregacji odpadów komunalnych wskazują na konieczność podejmowania działań edukacyjnych i zwiększenie świadomości mieszkańców o wpływie prawidłowej segregacji na ochronę środowiska a także na koszty jakie gmina ponosi w związku nieprawidłową gospodarką odpadami.
3. Zaleca się uściślenie współpracy z ZUK w Mieszkowicach w zakresie planowania i podejmowania działań naprawczych w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, w celu minimalizowania kosztów, w tym racjonalizacji kosztów odbioru i zagospodarowania odpadów na rok 2026 i kolejne lata.
4. Niezbędna jest kontynuacja i intensyfikacja działań prowadzących do powstania gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Podpis Kierownika Kontrolowanej jednostki

BURMISTRZ
Krzysztof Tkacz

Podpisy członków komisji

1. *[Signature]*
2. *[Signature]*
3. *[Signature]*
4. *[Signature]*
5. *[Signature]*

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

1. Kierownik jednostki kontrolowanej
2. Przewodniczący Rady Miejskiej w Mieszkowicach
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mieszkowicach

Kierownik kontrolowanej jednostki ma prawo w terminie 14 dni od otrzymania protokołu, odnieść się na piśmie do jego treści.